# Cadre et objectifs du projet

Ai je bien compris la demande et le besoin non exprimé ?

# Que devrons nous faire et quand ?

Liste de tâches et organigramme de tâches

Jalons, Dates clés

# Gestion des activités

# Identification des risques

Comment éviter les pièges ? Et anticiper les problèmes

# Qualité

S'assurer que le client sera satisfait

Qualité du produit

Qualité du processus projet